

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **KATIA MANTOVANI**

Indirizzo Via Martiri di Belfiore 44, OLGiate OLONA (VA)

Telefono +39.347.150.999.1

E-mail [dsg.kmantovani@gmail.com](mailto:dsg.kmantovani@gmail.com)

Nazionalità Italiana

Data di Nascita 28 marzo 1982

Stato Civile Convivente - 2 figli (6 e 2 anni)

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**2008** Abilitazione all'esercizio della professione –  
**ESAME DI STATO** presso POLITECNICO DI MILANO

**2001-2008** **POLITECNICO DI MILANO**  
2° FACOLTA' DI ARCHITETTURA MILANO BOVISA  
LAUREA MAGISTRALE IN ARCHITETTURA

**1996-2001** **LICEO ARTISTICO PAOLO CANDIANI**  
DIPLOMA DI MATURITA'

## ESPERIENZE LAVORATIVE

2003-2004

### COMUNE DI OLGiate OLONA

TIROCINIO PRESSO UFFICIO TECNICO COMUNALE  
ASSISTENZA E COLLABORAZIONE ALLA  
PROGETTAZIONE \_450 ORE\_

2006

### STUDIO DI ARCHITETTURA LEGNANO

TIROCINIO \_ REDAZIONE ELABORATI GRAFICHE  
ASSISTENZA ALLA PROGETTAZIONE \_ 200 ORE\_

2006-2008

### L.E.D.I.S. srl Ingegneria e Architettura

DISEGNATORE AUTOCAD \_ REDAZIONE ELABORATI  
GRAFICO-TECNICI DEFINITIVI ED ESECUTIVI

2008-2011

### STUDIO LEONCINI BUSTO ARSIZIO

ASSISTENZA ALLA PROGETTAZIONE  
PROGETTAZIONE E GESTIONE PRATICHE EDILIZIE

PII LEGNANO EX AREA CANTONI  
PA PIANO DELLE NORD BUSTO ARSIZIO  
NUMEROSI ALTRI INTERVENTI IN BUSTO ARSIZIO

Dal 2011 ad oggi

### LIBERO PROFESSIONISTA

COLLABORAZIONE PRESSO NUMEROSI  
STUDI DI PROGETTAZIONE

PRESIDENZA COOPERATIVE EDILIZIE

CONSULENZE TECNICHE PRESSO PRIVATI

CONSULENZE TECNICHE PRESSO SOCIETA' OPERANTI  
NEL SETTORE SPORTIVO, NELLO SPECIFICO GESTIONE  
IMPIANTI NATATORI.

CONSULENZE TECNICA PRESSO PUBBLICHE  
AMMINISTRAZIONI

VICEPRESIDENTE DI SARONNO SERVIZI SPA

AMMINISTRATORE UNICO DI SARONNO SERVIZI SSD

**CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI**

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Inglese buon livello  
Francese discreto livello scolastico.

**CAPACITA' E COMPETENZE**

Organizzazione ottima precisa ed autonoma del lavoro.  
Ottime capacità comunicative, espositive e relazionali.  
Sono in grado di lavorare in situazioni di stress grazie alle numerose gestioni di relazioni con il pubblico/clientela.  
Ottima capacità nell'interloquire con committenti e pubbliche amministrazioni.

Ottime capacità di problem solving e della pianificazione e gestione di un progetto.

Ottima padronanza del pc e degli applicativi tecnici per la progettazione. (Applicativi Microsoft, pacchetto Office, Autocad 2D)

Olgiate Olona, GIUGNO 2018

KATIA MANTOVANI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.